

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1027101679714,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 31.03.2023 за ГРН 2237100087728



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00F5D7B43E25AB5E3C2BFB544C90D37795
Владелец: Щеглова Юлия Николаевна
Ведущий специалист - эксперт
Действителен: с 29.03.2023 по 21.06.2024

Утверждено приложением
к постановлению администрации
муниципального образования
Киреевский район
от 10.03.2023 № 210

**Изменения в Устав
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Бородинская средняя общеобразовательная школа» муниципального
образования Киреевский район
(МКОУ «Бородинская СОШ»)**

1. Пункт 3.14 изложить в новой редакции:

«3.14. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами с учетом требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.».

2. Пункт 3.15 изложить в новой редакции:

«3.15. Школа, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.».

3. Пункт 3.16 изложить в новой редакции:

«3.16. Общеобразовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются Школой с учетом включенных в федеральные общеобразовательные программы федеральных рабочих программ воспитания и федеральных календарных планов воспитательной работы.

Школа вправе непосредственно применять при реализации соответствующих основных общеобразовательных программ федеральные основные общеобразовательные программы, а также предусмотреть применение федерального учебного плана, и (или) федерального календарного учебного графика. В этом случае соответствующая учебно-методическая документация не разрабатывается.».

4. Пункт 3.17 изложить в новой редакции:

«3.17. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические требования и правила и Гигиенические требования.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация общеобразовательных программ осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах, если реализация указанных образовательных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.».

5. Пункт 3.19 изложить в новой редакции:

«3.19. Основная форма организации образовательной деятельности учащихся в Школе – классно-урочная.

Количество обучающихся в классе (группе) определяется, исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах.

Предельная наполняемость отдельного класса (группы), группы продленного дня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в зависимости от нозологической группы.

При наличии необходимых условий (кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий) возможно деление классов на группы при проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей).».

6. Пункт 3.22 после слова «программ» дополнить текстом «, учитывающие Санитарно-эпидемиологические требования и правила и Гигиенические требования.».

7. Пункт 3.23 дополнить текстом:

«Расписание учебных занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня должен соответствовать Санитарно-эпидемиологическим требованиям правилам и Гигиеническим нормативам.».

8. Абзац второй пункта 3.24 изложить в новой редакции:

«С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней. Сроки начала и окончания каникул определяются Школой самостоятельно.».

9. Пункт 3.25 дополнить текстом:

«В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.».

10. Пункт 3.30 дополнить следующим текстом:

«Открытие группы продленного дня (далее – ГПД) в Школе осуществляется, как правило, в начале учебного года по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся Школы.

Зачисление учащихся в ГПД и их отчисление осуществляются приказом директора Школы по заявлению родителей (законных представителей).

С родителями (законными представителями) учащихся Школа заключает договор, в котором указываются конкретные обязательства Школы по присмотру и уходу за ребенком.

Наполняемость ГПД определяется Школой.

Текущая деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя и режимом дня, которые утверждаются директором Школы либо его заместителем согласно распределению обязанностей.

Недельная предельно допустимая нагрузка обучающихся в ГПД составляет не более 30 часов.

Норма часов за ставку заработной платы воспитателям ГПД установлена в размере 30 часов в неделю и может быть распределена между несколькими педагогами.

Воспитатель ГПД обязан вести соответствующий журнал ГПД и таблицу посещаемости ГПД.

Режим работы ГПД строится в соответствии с действующими санитарными правилами.

В ГПД оказывается следующий набор услуг по присмотру и уходу за детьми:

организация питания (завтрак - на второй или третьей перемене во время учебных занятий; обед - в период пребывания на продленном дне в 13 - 14 часов, полдник - в 16 - 17 часов);

хозяйственно-бытовое обслуживание детей (соблюдение требований к санитарному содержанию помещения ГПД: ежедневная влажная уборка, дезинфекция, ежедневное очищение ковров и ковровых покрытий);

обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня (организация прогулок, подвижных игр и отдыха детей, дневного сна для первоклассников и ослабленных детей, самоподготовки (приготовления домашних заданий), внеурочной деятельности, занятий по интересам).

В ГПД оказываются бесплатно следующие услуги: хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

Услуга по организации питания в ГПД оказывается за плату. Для некоторых категорий учащихся, установленных статьей 7 Закона Тульской области 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании», нормативными правовыми актами муниципального образования Киреевский район, оказывается дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания за счет средств бюджета Тульской области и (или) бюджета муниципального образования Киреевский район; в этом случае с родителей (законных представителей) учащихся плата за отдельные виды питания, финансируемые за счет бюджетных средств, не взимается. Конкретный размер платы за услугу по организации питания в ГПД устанавливается Учредителем.

Плата за организацию питания в ГПД расходуется исключительно на питание ребенка в ГПД.».

11. Дополнить статью 3 пунктом 3.31:

«3.31. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям, выполнение обучающимися заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы для выполнения во внеучебное время (далее - домашнее задание), осуществляются обучающимися в домашних и иных условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривают выполнение обучающимися письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ в целях совершенствования, развития и практического применения формируемых в ходе урока предметных знаний и умений, универсальных учебных действий и их использования для решения учебных, учебно-познавательных и учебно-практических задач в соответствии с планируемыми результатами рабочей программы учебного предмета.

Определение объема домашних заданий осуществляется педагогическими работниками в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями и правилами, Гигиеническими нормативами с учетом возрастных, психофизических особенностей, способностей и интересов обучающихся.».